2019학년도 2학기 납입금 납부 안내

1 납입금 납부 안내

□ 등록금 납부 개요

<table>
<tr><th>구분</th><th colspan="3">내용</th></tr>
<tr><td>납부 대상 학기</td><td colspan="3">2019학년도 2학기</td></tr>
<tr><td>납부 대상자</td><td colspan="3">- 2019학년도 2학기 현재, 학적상태가 '재학' 인 자
- <u>수업연한 초과 미수료자*</u> 포함(유의사항 필히 참조)</td></tr>
<tr><td>납부 금액
(등록금)</td><td colspan="3">2,500,000원/인</td></tr>
<tr><td>납부 방법</td><td colspan="3">일시납부 또는 분할납부* 중 선택
(*일반회차 신청기한 종료, 연장납부 신청시 추가신청)</td></tr>
<tr><td>분할납부 방법
사전 신청기간
및 등록금
납부 기간</td><td colspan="3">
<table>
<tr><th colspan="2">납부 구분</th><th>납부 기간</th></tr>
<tr><td colspan="2">일시납부 기간</td><td>- 일반 재학생 : 2019.08.19.(월) ~ 09.06.(금)
- <u>수업연한초과미수료자 : 2019.9.30.(월)~10.04.(금)</u></td></tr>
<tr><td rowspan="5">분할납부
(신청기간 내 신청자에 한함)</td><td>분할납부
신청 기간</td><td>일반회차 신청기한 종료
*추가신청 : 8.26(월)~09.06.(금) (18:00)</td></tr>
<tr><td>1차 납부</td><td>- 일반 재학생(신입생 포함) : 2019.08.19.(월)~09.06.(금)
- 수업연한초과미수료자 : 2019.09.30.(월)~10.04.(금)</td></tr>
<tr><td>2차 납부</td><td>2019.09.30.(월) ~ 10.04.(금)
/수업연한초과미수료자 1차 납입기간</td></tr>
<tr><td>3차 납부</td><td>2019.11.04.(월) ~ 11.08.(금)
/수업연한초과미수료자 2차 납입기간</td></tr>
<tr><td>4차 납부</td><td>2019.12.02.(월) ~ 12.06.(금)
/수업연한초과미수료자 3차 납입기간</td></tr>
<tr><td colspan="2">추가</td><td>2019.12.09.(월) ~ 12.13.(금)
/수업연한초과미수료자 4차 납입기간</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

* **수업연한초과 미수료자** 대상 유의사항

① **수업연한 초과 미수료자란?**

- '학위과정별 수업연한'을 초과하였으나 아직 수료하지 못한 학생
  (학위과정별 수업연한 : 석사과정·박사과정 4학기, 통합과정 8학기)

② **유의사항**

- '납입금에관한규정'에 의거하여, 수강신청학점에 따라 아래와 같이 등록금을 차등 납부함.

〈수업연한초과 미수료자 등록금 납입 기준 및 금액〉

수강신청 학점	등록금 납입금액
1 ~ 5	당해학기 등록금의 40% (1,000,000원)
6 ~ 10	당해학기 등록금의 70% (1,750,000원)
11 이상	당해학기 등록금 전액 (2,500,000원)

2 납부방법 안내

□ 납부방법 : **① 일시납부** 또는 **② 분할납부** 중 선택

① **일시납부 (고지서 상 납부일을 반드시 준수하여야 함)**

1. 개인별 납입금 고지서 확인		2. 개인별 가상계좌에 납부
• **확인방법** - 통합정보시스템(http://edu.ust.ac.kr) → 학적관리→ 학생 등록금 조회 → "고지서 출력" 버튼 클릭	⇨	• **금액** - 2,500,000원 • **납부기간** : 2019.08.19.(월) ~ 09.06.(금) *[단, **수업연한초과 미수료자**는 2019.09.30.(월)~10.04.(금)까지 납부]*

② 분할납부 (고지서 상 납부일을 반드시 준수하여야 함)

1. 분할납부 신청

• **신청방법**

- 통합정보시스템(http://edu.ust.ac.kr)
→ 학적관리→ 안내사항 확인 → 분납 신청 탭 클릭 → "추가" 버튼 클릭→ "신청" 버튼 최종 클릭(신청완료)

• **분할납부 신청기간(종료)**

- 2019.07.15.(월) ~ 08.09(금)

⇨

2. 개인별 가상계좌 확인

• **확인방법**

- 통합정보시스템(http://edu.ust.ac.kr)
→ 학적관리→학생등록금조회 → "고지서 출력" 버튼 클릭

⇩

3. 가상계좌에 입금 (1차 납부)

• **금액**

- 기존 재학생 : 625,000원/인 (등록금의 25%)
- 2019년 2학기 신입생 : 625,000원

• **납부기간**

: 2019.08.19.(월) ~ 09.06.(금)
[단, 수업연한초과 미수료자는 2019.09.30.(월) ~ 10.04.(금)까지 납부]

⇦

4. 가상계좌에 입금 (2~4차 납부)

• **금액**

- 등록금의 25%(625,000원)

• **납부기간**

- (아래 세부기간 확인)

□ 차수별 분할납부 기간

구 분	납부 기간	납부 금액
1차 납부	- 일반 재학생(신입생 포함) : 2019.08.19.(월)~09.06.(금)	625,000원 (등록금의 25%)
2차 납부	2019.09.30.(월) ~ 10.04.(금) /수업연한초과미수료자 1차 납입기간	625,000원 (등록금의 25%)
3차 납부	2019.11.04.(월) ~ 11.08.(금) /수업연한초과미수료자 2차 납입기간	625,000원 (등록금의 25%)
4차 납부	2019.12.02.(월) ~ 12.06.(금) /수업연한초과미수료자 3차 납입기간	625,000원 (등록금의 25%)
추가	2019.12.09.(월) ~ 12.13.(금) /수업연한초과미수료자 4차 납입기간	625,000원 (등록금의 25%)

□ 분할 납부의 경우, 1차분부터 납부 **기한 내에 납부하는 경우에만 분할납부 신청이 계속 유효**함

3 등록금 납부 확인방법

□ 확인방법 1 : 우리은행 홈페이지에서 확인(납부 즉시 확인 가능)



□ 확인방법 2 : UST 증명서발급사이트에서 교육비납입증명서 발급 및 출력 (http://cert.ust.ac.kr 접속 ▸ 납부기간 종료 후 확인 가능)

4 납부 유의 사항

□ 정당한 사유 없이 등록기간 내 등록금을 납부하지 않을 경우 제적 (근거 규정: 학칙 제28조, 납입금에관한규정 제8조)

□ 납입 기한 내에 등록금 납부하지 않는 경우에는 **부득이한 사정이 인정되는 학생에 한하여, 지도교수 및 대표교수가 연서한 서식(붙임1 파일)을 제출하여야 함.**

5 등록금 납입기한 연기

□ 신청기간 : 2019.08.26.(월) ~ 09.06.(금)

□ 신청방법 : 통합정보시스템(http://edu.ust.ac.kr)에서 신청



① 통합정보 ② 학적관리 ③ 납부기한연장신청 ④ 조회 ⑤ 추가 ⑥ 내용입력 ⑦ 신청

※ 신청일자 : 등록금 납입을 희망하는 날짜로 본인이 지정하며, 2019년 12월 13일 이후 날짜는 지정할 수 없음

※ 신청 후, 지도교수 → 대표교수 승인이 필요하며 신청기간 내에 승인완료까지 이루어져야함, 분할납부 신청시 분할납부에 체크

※ 통합정보시스템을 통한 신청이 불가한 경우 붙임2의 서식 작성하여 교원 서명 날인 후 학교로 제출할 수 있음(스캔파일 이메일 또는 원본 우편 제출)

□ 납입방법

① 납입기한 연장하여 일시납부하는 경우 연장된 기간에 등록금 전액 납입

6 등록금 감면

□ 등록금 감면 신청 근거 : 납입금에관한규정 제4조(등록금 납부) 4항

> **제4조(등록금 납부)** ④ 총장은 다음 각 호의 사유가 인정되는 학생에 대하여 등록금을 면제하거나 감액할 수 있다.
> 1. 천재지변 등 부득이한 사유로 등록금 납입이 곤란한 경우
> 2. 장학상 필요하다고 인정하는 경우

□ 등록금 감면 신청 방법 : 붙임1의 서식 작성하여 제출

7 등록금 반환

□ 등록금 반환 사유

No.	사유
1	자퇴원을 제출한 경우
2	특별휴학을 신청한 경우
3	입학취소 신청서를 제출한 경우
4	석사 · 박사통합과정을 중도 포기하는 경우 (단, 석사수료요건을 충족하지 못한 경우 반환하지 않음)
5	학생이 제적을 당한 경우
6	본인의 사망 또는 천재지변이나 기타 부득이한 사유로 입학(재입학 포함)을 할 수 없는 경우

□ 등록금 반환 기준

등록금 반환 사유 발생 시기	반환 금액
학기 개시 30일 경과 전	당해학기 등록금 전액
학기 개시 30일 경과 ~ 60일 경과 전	당해학기 등록금의 2/3
학기 개시 60일 경과 ~ 90일 경과 전	당해학기 등록금의 1/2
학기 개시 90일 경과 후	반환하지 않음

※ 반환 시 천원 미만은 절삭함

[담당자] **UST 학생팀 박경태**
(전화 : 042-865-2331 / 이메일 : ktpark@ust.ac.kr)

참고 **자주 묻는 질문**

	질 문	답 변
등록금 납부 관련	기본수업연한은 이수하였으나, 3학점이 부족한 상황인데, 등록금 전액을 납부해야 하나요?	수업연한(석사 : 4학기/박사: 4학기 / 통합: 8학기)을 지나서 재학하는 경우, “수업연한 초과 미수료자”가 되기에, 따라서 **수강신청 학점에 따라 등록금을 차등적으로 납부**하게 됩니다. 납부 기준 및 금액은 2페이지를 참고하시기 바랍니다.
가상 계좌 입금	가상계좌 등록금 납부 가능 시간이 어떻게 됩니까?	주말, 공휴일을 제외한 날에 납부 가능합니다. (다만, 전산상 사정으로 기간 중 23:59시부터 2분간은 입금이 어렵습니다.)
	가상계좌로 입금 시 금액을 분할해서 입금하는 것이 가능한가요?	**가상계좌는 금액이 정확히 맞지 않으면 입금이 불가**하므로 분할하여 입금하실 수 없습니다.
분할 납부	저는 수업연한 초과 미수료자인데, 분할납부 신청이 가능한가요?	가능합니다. 수강신청 내역에 따라 등록금이 책정되고, 그 금액을 4차례 분할하여 납부할 수 있습니다.

[붙임1.]<신설 2014. 2. 24>

등록금 감면 신청서

캠 퍼 스		전 공	
학 번		학위과정	
성 명		요청대상학기	학년도 학기
요청내용	☐ 전액 면제	☐ 2/3 감액	☐ 1/3 감액
신청사유			

※ 붙임 : 신청사유 증빙자료

상기 본인은 위와 같은 사유로 학년도 학기 등록금의 감면을 신청하오니 승인하여 주시기 바랍니다.

년 월 일

신 청 자 (인)
지 도 교 수 (인)
대 표 교 수 (인)

과학기술연합대학원대학교 총장 귀하

[붙임 2.]<신설 2014.2.24.><개정 2014.4.15., 2016.3.23.>

등록금 납부기일 연장 신청서

캠 퍼 스		전 공	
학 번		학위과정	
성 명		요청대상학기	학년도 학기 (차 분납)
요청내용	현 납부기한	요청 납부기한	
	년 월 일	년 월 일 까지	
신청사유			

상기 본인은 위와 같은 사유로 학년도 학기(차 분할납부) 등록금 납부기일 연장을 신청합니다. 요청 납부기일을 엄수하지 못할 경우, 학칙 제28조에 따라 처리됨에 이의가 없음을 확약합니다.

년 월 일

신 청 자 (인)
지 도 교 수 (인)
대 표 교 수 (인)

과학기술연합대학원대학교 교학처장 귀하